



Zur Unterstützung der vielfältigen Aufgaben des Stadtdekanates Düsseldorf und des Stadtdechanten suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Referentin/Referenten (m/w/d)

Die Position hat einen Beschäftigungsumfang von 100 %.

Ihre Aufgaben:

- Koordination der Zusammenarbeit im Stadtdekanat Düsseldorf
 - Mitarbeit an einem stadtkirchlichen Profil
 - Koordination der Kooperation von Gremien und Gruppen im Stadtdekanat (z.B. Katholikenrat)
 - Netzwerkarbeit (interreligiös/interkonfessionell)
 - Pastorale Begleitung und Entwicklung bistums- und dekanatsweiter Prozesse
- Sicherstellung der Zusammenkünfte im Dekanat
 - Vor- und Nachbereitung von Konferenzen und Veranstaltungen
- Mitwirkung bei der Vertretung in kommunalen Einrichtungen und Gremien
 - Kontakt zu Institutionen im Stadtgebiet
 - Planung, Konzeption und Unterstützung von stadtweiten Projekten
 - Selbstständige Bearbeitung von Anfragen
 - Vorbereitung von Stellungnahmen und Grußworten inklusive Recherche

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium (in Theologie oder Geisteswissenschaften mit Master/Diplom bzw. Bachelor mit Zusatzqualifikation)
- Mehrjährige Berufserfahrung gewünscht
- Fundierte Kenntnisse innerkirchlicher Abläufe und kirchlicher Transformationsprozesse
- Hohe Sozialkompetenz, Teamfähigkeit, Loyalität, Wahrung von Vertraulichkeit
- Verantwortungsbewusste, selbstständige Arbeitsweise, souveränes Auftreten
- Ausgeprägtes Kommunikationsvermögen und ausgebildete Methodenkompetenz
- Kenntnisse über / Erfahrung mit Netzwerk- und Sozialraumarbeit
- Gute Kenntnisse im Umgang mit der Standardsoftware MS Office
- Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten der Katholischen Kirche

Was wir bieten?

- Mitarbeit in einem motivierten Team, dass die Veränderungen in Kirche und Gesellschaft aktiv mitgestalten will.
- Arbeitsplatz im attraktiven Arbeitsumfeld des Maxhauses im Zentrum von Düsseldorf
- Möglichkeit zu mobilem Arbeiten
- Möglichkeit zur beruflichen Fort- und Weiterbildung
- Subventioniertes „Deutschland-Ticket“ (Jobticket)

Dienstort ist die Geschäftsstelle des Katholischen Gemeindeverbandes in Düsseldorf.



Weitere Auskünfte erteilt Ihnen Stadtdechant Frank Heidkamp.

Wenn Sie diese wertorientierte Herausforderung reizt, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Die Anstellung und Vergütung erfolgt auf Grundlage der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO).

Ihre Bewerbung richten Sie bitte vorzugsweise per E-Mail mit den üblichen Unterlagen und einer aktuellen kirchlichen Referenz/einem aktuellen pfarramtlichen Zeugnis bis zum 31.10.2023 an den

Katholischen Gemeindeverband Düsseldorf

Stadtdechant Frank Heidkamp

Citadellstraße 2 40213 Düsseldorf

info@katholisches-duesseldorf.de