



Katholische
Ehe-, Familien-
und Lebensberatung

Verwaltungsmitarbeiter/in für Katholische Beratungsstelle gesucht

Wir suchen eine Verwaltungsmitarbeiter/in für unsere Katholische Ehe-, Familien- und Lebensberatungsstelle zum 01.02.2021 oder 01.03.2021 mit einem Beschäftigungsumfang von 50% BU.

Zu den Verwaltungstätigkeiten (Terminkoordination mit Klienten und Beratern, Statistik, Akten führen, Online-Kalender, Neuanmeldung von Klienten etc. Umgang mit gängigen Programmen Excel, Word, PDF) gehören der mitfühlende und verstehende Umgang mit den ratsuchenden Menschen.

Wir wünschen uns ein/e engagierte/n, kommunikative/-n Kollegen/-in die/der sich in unser Team mit einbringt.

Weitere Auskünfte und Bewerbungen an: Kath. Ehe-, Familien- und Lebensberatungsstelle, Herr Bruckner, Am Wehrhahn 28, 40211 Düsseldorf, info@efl-duesseldorf.de

